



**1 WOJSKOWY SZPITAL KLINICZNY  
Z POLIKLINIKĄ  
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ**

20-049 Lublin  
Aleje Racławickie 23  
NIP: 712-241-08-20  
REGON: 431022232

tel. +261 18 32 00  
fax. +261 18 32 77  
www.1wszk.pl



---

**Adres do korespondencji: ul. Kościuszki 30, 19-300 Elk**

---

**Znak sprawy: ZP/K/26/2022**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT  
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH -  
8 CZĘŚCI**

Konkurs jest prowadzony zgodnie z przepisem art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz.1398 ze zm.) i regulaminem przeprowadzania konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w 1 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SPZOZ w Lublinie.

Użyte skróty i terminy:

1. **SWKO** – Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert.
2. **Udzielający zamówienia** – należy przez to rozumieć 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie.
3. **Przyjmujący zamówienie (Ofert)** – należy rozumieć podmioty, o których mowa w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 633), przystępujące do organizowanego konkursu ofert.

## I. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

### I.1

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

#### Część nr 1.

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez technika dentystrycznego w zakresie prac protetycznych w Pracowni Stomatologicznej lub w Pracowni Protetycznej w I. WSzKzP SP ZOZ w Lublinie – Filia w Elku, 19-300 Elk, ul. Kościuszki 30.

1. udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie prac protetycznych w Pracowni Stomatologicznej lub w Pracowni Protetycznej w I. Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SPZOZ w Lublinie –Filia w Elku
2. przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z potrzebami UZ, w dniach i w godzinach zapewniających płynność funkcjonowania komórek organizacyjnych.
3. W przypadku zmiany stosunków faktycznych, związanych przykładowo z czasowym brakiem obsady personelu, ewentualnie innych czynników zewnętrznych, strony zgodnie postanawiają, że ustalone godziny lub dni pracy mogą ulec za zgodą stron zmianie do ilości odpowiadającej aktualnemu zapotrzebowaniu pod kątem zapewnienia niezakłóconego działania UZ. Zgoda musi być wyrażona w formie pisemnej.
4. przedmiot umowy wykonywany będzie w dokładnym miejscu i czasie określonym przez osobę nadzorującą pracę w Pracowniach w harmonogramie, sporządzonym na każdy miesiąc do dnia 25 każdego miesiąca oraz zaakceptowanym przez Kierownika Gabinetów/Zastępcę Komendanta Filii Szpitala .

#### Część nr 2.

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii w ramach normalnej ordynacji w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii, na Bloku Operacyjnym w I. WSzKzP SP ZOZ Lublinie – Filia w Elku, 19-300 Elk, ul. Kościuszki 30.

- Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii:  
1) w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz na Bloku Operacyjnym:

- a) w godzinach normalnej ordynacji odpowiednio od 7:05 do 15:05 lub od 7:30 do 15:30;
- 2) w ramach zabezpieczenia anestezjologicznego zabiegów na potrzeby komórek organizacyjnych Szpitala; Świadczenia będą wykonywane zgodnie z harmonogramem, ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału zapewniającym prawidłowe funkcjonowanie Oddziału

Ilość godzin do zabezpieczenia w miesiącu 24.

#### Część nr 3.

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii w ramach dyżuru medycznego w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz praca na Bloku Operacyjnym w I. WSzKzP SP ZOZ w Lublinie – Filia w Elku, 19-300 Elk, ul. Kościuszki 30.

- udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz na Bloku Operacyjnym w I. Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SPZOZ w Lublinie –Filia w Elku, po godzinach normalnej ordynacji w ramach dyżuru medycznego w godzinach od 15:05 do 7:30 lub od 15:30 do 7:30 dnia następnego w dni robocze, w godzinach od 7:30 do 7:30 w niedziele, święta i w dni wolne od pracy oraz w ramach zabezpieczenia anestezjologicznego zabiegów na potrzeby komórek organizacyjnych Szpitala.
- w przypadku zmiany stosunków faktycznych, związanych przykładowo z czasowym brakiem obsady personelu, ewentualnie innych czynników zewnętrznych, godziny oraz dni udzielania świadczeń ustalone wspólnie z Kierownikiem Oddziału, mogą ulec za zgodą stron, zmianie do ilości odpowiadającej aktualnemu zapotrzebowaniu pod kątem niezakłóconego działania UZ.

- przedmiot umowy wykonywany będzie w dokładnym miejscu i czasie określonym przez Strony w harmonogramie, sporządzonym na każdy miesiąc do dnia 25 miesiąca poprzedzającego oraz zaakceptowanym przez Kierownika Oddziału.

Ilość godzin do zabezpieczenia dyżuru w miesiącu 544.

#### **Część nr 4.**

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii w ramach zabezpieczenia anestezjologicznego operacji neurochirurgicznych na potrzeby Oddziału Neurochirurgicznego w 1. WSzKzP SP ZOZ w Lublinie – Filia w Ełku, 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30.

- przedmiot umowy wykonywany będzie w dokładnym miejscu i czasie określonym przez Strony w harmonogramie sporządzonym na każdy miesiąc do dnia 25 miesiąca poprzedzającego oraz zaakceptowanym przez Kierownika Oddziału Neurochirurgicznego oraz zgodnie z zapotrzebowaniem Bloku Operacyjnego na podstawie ustalonego harmonogramu;

#### **Część nr 5.**

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii w ramach normalnej ordynacji, dyżuru medycznego i gotowości z jednoczesnym pełnieniem obowiązków Kierownika Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii, na Bloku Operacyjnym w 1 WSzKzP SP ZOZ Lublinie – Filia w Ełku, 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30.

- Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii:
  - 1) w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz na Bloku Operacyjnym:
    - a) w godzinach normalnej ordynacji odpowiednio od 7:05 do 15:05 lub od 7:30 do 15:30;  
Ilość godzin do zabezpieczenia w miesiącu 160.
    - b) po godzinach normalnej ordynacji w ramach dyżuru medycznego w godzinach od 15:05 do 7:30 lub od 15:30 do 7:30 dnia następnego w dni robocze, w godzinach od 7:30 do 7:30 w niedziele, święta i w dni wolne od pracy;  
Ilość godzin do zabezpieczenia w miesiącu 112.
    - c) w ramach dyżurów niestacjonarnych tzw. gotowości w godzinach od 15:05 do 7:30 lub od 15:30 do 7:30 dnia następnego w dni robocze, w godzinach od 7:30 do 7:30 w niedziele, święta i w dni wolne od pracy;
    - d) pełnienie obowiązków Kierownika Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii;
  - 2) w ramach zabezpieczenia anestezjologicznego zabiegów na potrzeby komórek organizacyjnych Szpitala;

Świadczenia będą wykonywane zgodnie z harmonogramem, ustalonym wspólnie z Zastępcą Komendanta Szpitala zapewniającym prawidłowe funkcjonowanie Oddziału:

#### **Część nr 6.**

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w zakresie chorób wewnętrznych w Oddziale Chorób Wewnętrznych/Oddziale Onkologii Klinicznej w ramach dyżuru medycznego w 1. WSzKzP SP ZOZ w Lublinie – Filia w Ełku, 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30.

- udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w zakresie chorób wewnętrznych w Oddziale Chorób Wewnętrznych/Oddziale Onkologii Klinicznej w 1. Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SPZOZ w Lublinie – Filia w Ełku, po godzinach normalnej ordynacji w ramach dyżuru medycznego w godzinach od 15:05 do 7:30 lub od 15:30 do 7:30 dnia następnego w dni robocze, w godzinach od 7:30 do 7:30 w niedziele, święta i w dni wolne od pracy
- w przypadku zmiany stosunków faktycznych, związanych przykładowo z czasowym brakiem obsady personelu, ewentualnie innych czynników zewnętrznych, godziny oraz dni udzielania świadczeń ustalone wspólnie z Kierownikiem Oddziału, mogą ulec za zgodą stron, zmianie do ilości odpowiadającej aktualnemu zapotrzebowaniu pod kątem niezakłóconego działania UZ.



#### **Część nr 7.**

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę chorób wewnętrznych z jednoczesnym pełnieniem obowiązków kierownika oddziału w Oddziale Chorób Wewnętrznych/Oddziale Onkologii Klinicznej w 1. Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SP ZOZ w Lublinie - Filia w Ełku, 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30.

- Udzielanie świadczeń przez lekarza specjalistę w zakresie chorób wewnętrznych z jednoczesnym pełnieniem obowiązków Kierownika Oddziału Chorób Wewnętrznych oraz Oddziału Onkologii Klinicznej w godzinach podstawowej ordynacji od 7:00 do 14:30/od 7:00 do 15:00/od 7:00 do 14:00,
- po godzinach podstawowej ordynacji w ramach dyżuru medycznego w godzinach 15:00 – 7:00/7:30 dnia następnego w dni robocze, w godzinach 7:00-7:00/7:30-7:30 w niedziele święta i w dni wolne od pracy, zgodnie z harmonogramem,
- udzielanie specjalistycznych konsultacji internistycznych w oddziałach szpitalnych,
- udzielanie specjalistycznych konsultacji internistycznych na potrzeby Rejonowej Wojskowej Komisji Lekarskiej,
- udzielanie konsultacji opłaconych przez pacjenta ze środków własnych, a także których konsultacja nie jest finansowana w ramach ubezpieczenia społecznego.
- Umowa obejmuje również bieżącą kontrolę funkcjonowania oddziału w zakresie punktualności świadczenia pracy przez personel medyczny, wykorzystania sprzętu medycznego, rozchodu leków i materiałów medycznych, nadzór nad funkcjonowaniem magazynu i prowadzeniem wymaganej dokumentacji.
- W przypadku zmiany stosunków faktycznych, związanych przykładowo z czasowym brakiem obsady personelu, ewentualnie innych czynników zewnętrznych, strony zgodnie postanawiają że ustalone godziny pracy mogą ulec za zgodą stron zmianie do ilości odpowiadającej aktualnemu zapotrzebowaniu pod kątem zapewnienia niezakłóconego działania UZ.

Świadczenia będą wykonywane zgodnie z harmonogramem, ustalonym wspólnie z Zastępcą Komendanta Szpitala zapewniającym prawidłowe funkcjonowanie Oddziału:

#### **Część nr 8.**

Udzielanie świadczeń zdrowotnych, polegających na wykonywaniu zabiegów zaćmy, przez lekarza posiadającego specjalizację z zakresu okulistyki w Oddziale Okulistycznym w 1. Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SPZOZ w Lublinie - Filia w Ełku, 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30.

- udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w zakresie okulistyki w Oddziale Okulistycznym, polegających na wykonywaniu operacji zaćmy zgodnie z harmonogramem pracy Bloku Operacyjnego.

Maksymalna ilość pacjentów do 20 osób dziennie -1 raz w miesiącu x 2 lekarzy.

#### **Część nr 9.**

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii w ramach normalnej ordynacji, dyżuru medycznego i gotowości w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii, na Bloku Operacyjnym w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie – Filia w Ełku, 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30.

## **II. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU KONKURSU:**

Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych, stanowiących przedmiot konkursu, zostanie zawarta po rozstrzygnięciu konkursu na **czas określony tj.:**

Dotyczy Części nr 1,2,3,4,5,  
od dnia 22.10.2022 r., do dnia 31.10.2024 r.  
Dotyczy Części nr 6,7  
od dnia 24.10.2022 r., do dnia 31.10.2024 r.  
Dotyczy Części nr 8  
od dnia 01.11.2022 r., do dnia 31.10.2024 r.

### III. WYMAGANIA STAWIANE PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący zamówienie, którzy spełniają następujące warunki:

1. Są podmiotami lub osobami wykonującymi działalność leczniczą wymienionymi w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.).
2. Posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zamówienia, określone w szczególności przez Zamawiającego lub w odrębnych przepisach, spełniające wymagania przewidziane przez Narodowy Fundusz Zdrowia, tj.:

Część nr 1.

- Dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie technik dentystyczny.

Część nr 2.

- dyplom lekarza
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- specjalizacja II stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii
- specjalizacja I stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii (I<sup>0</sup> specjalizacji)

Część 3.

- dyplom lekarza
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- specjalizacja II stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii
- specjalizacja I stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii (I<sup>0</sup> specjalizacji)

Część 4.

- dyplom lekarza
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- specjalizacja II stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii

Część 5.

- dyplom lekarza
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- specjalizacja II stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii
- zaświadczenie potwierdzające doświadczenie w Kierowaniu Oddziałem

Część 6.

- dyplom lekarza
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- specjalizacja II stopnia w dziedzinie choroby wewnętrzne

Część 7.

- dyplom lekarza
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- specjalizacja II stopnia w dziedzinie choroby wewnętrzne
- zaświadczenie potwierdzające doświadczenie w Kierowaniu Oddziałem

Część nr 8.

- dyplom lekarza
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- specjalizacja II stopnia w dziedzinie okulistyki

### IV. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG I OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Oferent zobowiązany będzie do osobistego wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie z zasadami etyki zawodowej, poszanowaniem praw pacjentów, dbałością o jego bezpieczeństwo, wykorzystując wskazania aktualnej wiedzy medycznej.

2. Szczegółowe warunki świadczenia usług zdrowotnych, obowiązki i uprawnienia określają odpowiednie przepisy oraz postanowienia umowy, która zostanie zawarta między stronami – wzór umowy stanowią odpowiednio dla każdej z części tj. Część 1,2,3,4,5,6,7,8 - **Załączniki nr 3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6,3.7,3.8** – wraz z zakresami czynności.
3. Każdy przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu.
4. Udzielający zamówienia na czas udzielania świadczeń zapewnia i udostępnia Oferentowi zamówienia pomieszczenie w celu świadczenia usług przez Przyjmującego zamówienie.
5. Oferent zobowiązany jest do :
  - a) przestrzegania regulacji wewnętrznych Udzielającego zamówienia, w tym regulaminów, procedur, standardów związanych z polityką jakości oraz procesem akredytacji,
  - b) przestrzegania przepisów bhp, p/poż. oraz sanitarnych na terenie szpitala,
  - c) przestrzegania przepisów prawa powszechnego.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do stałego pobytu w siedzibie Udzielającego Zamówienia w czasie wyznaczonym na udzielanie świadczeń zdrowotnych według harmonogramu i do respektowania zakazu opuszczania terenu Udzielającego Zamówienia do czasu zabezpieczenia ciągłości wykonywania świadczeń z zakresu objętego przedmiotem umowy.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do brania udziału w statutowej działalności Udzielającego Zamówienia polegającego na przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach regulujących kształcenie tych osób. Szczegółowy zakres zadań związanych z przedmiotem konkursu określają odpowiednio projekty umów wraz z załącznikami, stanowiące integralną część niniejszych SWKO.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi środkami technicznymi i farmaceutycznymi.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta i realizacji obowiązków względem pacjenta i członków jego rodziny lub innych osób upoważnionych, oraz do ochrony informacji o stanie zdrowia pacjenta.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do odbycia szkolenia i uzyskania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych u Administratora Danych Osobowych na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych.

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty dotyczące oferty, sporządzone w języku obcym Oferent przedstawia wraz z tłumaczeniem na język polski, dodatkowo odpisy lub kopie tych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
3. Oferta wraz z dokumentami musi być opieczętowana i podpisana przez Oferenta lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, opieczętowane i spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację.
4. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta, to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego notarialnie potwierdzoną kserokopię. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
5. Wzory wymaganych przez Udzielającego zamówienia dokumentów, dołączone do niniejszych SWKO, muszą zostać przez Oferenta odpowiednio wypełnione (bądź też przygotowane przez Oferenta w formie zgodnej z treścią SWKO), podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta i załączone do oferty.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
7. Brak któregośkolwiek wymaganego dokumentu lub załącznika do oferty, złożonego w sposób niezgodny z wymaganiami, bądź w niewłaściwej formie, np. podpisane przez osobę nieuprawnioną, może spowodować odrzucenie oferty.
8. Komisja Konkursowa może wezwać Oferenta do usunięcia ewentualnych braków w ofercie w wyznaczonym terminie. Wezwanie to będzie miało formę pisemną lub elektroniczną i zostanie odnotowane w protokole.
9. W przypadku braków dokumentowych lub niedotrzymania terminu wyznaczonego przez Komisję Konkursową do usunięcia braków, oferta zostanie odrzucona.
10. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.
11. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Oferta powinna zawierać co najmniej następujące informacje:
  - a) **Dane oferenta: nazwa, siedziba lub imię i nazwisko, adres, NIP, numer telefonu do kontaktu, adres email.**
  - b) **Wskazanie kwalifikacji zawodowych Oferenta będących przedmiotem konkursu.**
  - c) **Proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia:**

#### **Część nr 1.**

- 1) wynagrodzenie w wartości brutto, naliczane w miesięcznym okresie rozliczeniowym, w wysokości odpowiadającej wartości iloczynowi czynników:
  - a) czynnika odpowiadającej części w wymiarze %
  - b) oraz czynnika ilości punktów rozliczeniowych za wykonane świadczenia zdrowotne przez PZ w okresie miesięcznym w poradni,
  - c) oraz czynnika ceny za punkt rozliczeniowy.

#### **Część nr 2.**

- 1) **Stawka brutto** za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach normalnej ordynacji odpowiednio od 7:05 do 15:05 lub od 7:30 do 15:30 oraz w ramach zabezpieczenia anestetycznego zabiegów na potrzeby komórek organizacyjnych Szpitala oraz ilości godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych w okresie rozliczeniowym.

#### **Część nr 3.**

- 1) **Stawka brutto** za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych po godzinach normalnej ordynacji w ramach dyżuru medycznego, w godzinach od 15:05 do 7:30 lub od 15:30 do 7:30 dnia następnego w dni robocze, w godzinach od 7:30 do 7:30 w niedzielę święta i w dni wolne od pracy w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz praca na Bloku Operacyjnym oraz ilości godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych w okresie rozliczeniowym.

#### **Część nr 4.**

- 1) wynagrodzenie za świadczenia zdrowotne, wykonywane przez odpowiadającego wartością iloczynowi czynnika - **Stawki brutto** oraz ilości dni w trakcie których udzielono zabezpieczenia anestetycznego.
- 2) wynagrodzenie za świadczenia zdrowotne w wysokości odpowiadającej wartością iloczynowi czynnika **Stawki brutto** w zakresie zabezpieczenia anestetycznego operacji neurochirurgicznych, oraz czynnika ilości zabiegów neurochirurgicznych do których udzielono zabezpieczenia neurochirurgicznego.

#### **Część nr 5.**

- a) **Stawka brutto** za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach normalnej ordynacji odpowiednio od 7:05 do 15:05 lub od 7:30 do 15:30 oraz ilości godzin;



- b) **Stawka brutto** za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych po godzinach normalnej ordynacji w ramach dyżuru medycznego w godzinach od 15:05 do 7:30 lub od 15:30 do 7:30 dnia następnego w dni robocze, w godzinach od 7:30 do 7:30 w niedziele, święta i w dni wolne od pracy oraz ilości godzin.
- c) **Stawka brutto** za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w postaci dyżurów niestacjonarnych tzw. gotowości w godzinach od 15:05 do 7:30 lub od 15:30 do 7:30 dnia następnego w dni robocze, w godzinach od 7:30 do 7:30 w niedziele, święta i w dni wolne od pracy. W przypadku wezwania do Szpitala w trakcie gotowości za każdą rozpoczętą godzinę, wynagrodzenie brutto jak za 1 godzinę udzielania świadczeń po godzinach normalnej ordynacji oraz ilości godzin.
- d) **Stawka brutto** za pełnienie obowiązków Kierownika Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii;

#### Część nr 6.

- a) **Stawka brutto** za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych po godzinach normalnej ordynacji w ramach dyżuru medycznego, w godzinach od 15:05 do 7:30 lub od 15:30 do 7:30 dnia następnego w dni robocze, w godzinach od 7:30 do 7:30 w niedziele święta i w dni wolne od pracy w Oddziale Chorób Wewnętrznych/ w Oddziale Onkologii Klinicznej oraz ilości godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych w okresie rozliczeniowym.

#### Część nr 7.

- a) **Stawka brutto** za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach normalnej ordynacji oraz ilości godzin.
- b) **Stawka zł brutto** za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych po godzinach normalnej ordynacji w ramach dyżuru medycznego oraz ilości godzin.
- c) **Stawka zł brutto** za 1 specjalistyczną konsultację internistyczną w Oddziałach Szpitalnych oraz ilości wykonanych konsultacji.
- d) wynagrodzenia za specjalistyczne konsultacje dla potrzeb RWKL (brutto), których wartość stanowi iloczyn kwoty **Stawka brutto** oraz ilości specjalistycznych konsultacji udzielonych w okresie rozliczeniowym, zwane dalej **WK**.
- e) wynagrodzenia za specjalistyczne konsultacje wykonywane na rzecz osób wskazanych przez UZ (brutto), których koszt nie podlega refundacji na rzecz UZ na podstawie umowy UZ z NFZ, którego wartość odpowiada wartości:
  - iloczynu czynnika %
  - oraz wartości sumy wartości konsultacji udzielonych przez PZ w okresie rozliczeniowym, według Cennika Usług Medycznych 1. WSzKzP SPZOZ w Lublinie Filia w Eku za konsultację opłaconą przez pacjenta ze środków własnych, a także, których konsultacja nie jest finansowana w ramach ubezpieczenia społecznego, zwane dalej **WS**.

#### Część nr 8.

- a) Stawka brutto za każdą wykonaną operację zaćmy oraz ilości wykonanych zabiegów.

### VI. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE.

Do formularza Oferty konkursowej stanowiącego **Załącznik nr 1** sporządzonego wg wzoru załączonego do SWKO należy dołączyć w formie kserokopii odpowiednio:

1. Aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, potwierdzający uprawnienie do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu.
2. Aktualny wydruk z CEIDG lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego nie starszy niż 6 miesięcy.
3. Dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i posiadane kwalifikacje zawodowe osoby/osób udzielającej/udzielających określone świadczenia zdrowotne:

#### KSEROKOPIE:

- Część nr 1.
  - Dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie technik dentystyczny.
- Część nr 2.
  - dyplom lekarza
  - prawo wykonywania zawodu lekarza
  - specjalizacja II stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii
  - specjalizacja I stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii (I<sup>0</sup> specjalizacji)
- Część 3.
  - dyplom lekarza
  - prawo wykonywania zawodu lekarza



- specjalizacja II stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii
- specjalizacja I stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii (I<sup>0</sup> specjalizacji)

#### Część 4.

- dyplom lekarza
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- specjalizacja II stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii

#### Część 5.

- dyplom lekarza
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- specjalizacja II stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii
- zaświadczenie potwierdzające doświadczenie w Kierowaniu Oddziałem

#### Część 6.

- dyplom lekarza
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- specjalizacja II stopnia w dziedzinie choroby wewnętrzne

#### Część 7.

- dyplom lekarza
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- specjalizacja II stopnia w dziedzinie choroby wewnętrzne
- zaświadczenie potwierdzające doświadczenie w Kierowaniu Oddziałem

#### Część nr 8.

- dyplom lekarza
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- specjalizacja II stopnia w dziedzinie okulistyki

4. Kserokopia polisy obowiązkowego ubezpieczenia OC zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami lub pisemne zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia, w takim wypadku polisa OC przedkładana jest nie później niż w dniu podpisania umowy.
5. Kserokopia orzeczenia lekarskiego o zdolności do udzielania świadczeń zdrowotnych wydawane przez lekarza medycyny pracy.
6. Kserokopia orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych.
7. Dokument potwierdzający odbycie szkolenia z zakresu BHP.
8. Wypełnioną i podpisaną Klauzulę informacyjną stanowiącą **Załącznik nr 2**.

### VII. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę można złożyć w zamkniętej kopercie osobiście w siedzibie Udzielającego zamówienia - 1. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Lublinie – Fila w Ełku ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk, budynek nr 72, pokój nr 22 (punkt podawczy) lub przesłać pocztą do dnia **19.10.2022 r., do godz. 09:00**.
2. Oferent powinien zamieścić ofertę w kopercie zapieczętowanej, która będzie zaadresowana na adres Udzielającego zamówienia oraz będzie posiadać oznaczenia:  
**„Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych, Część nr ..... –  
nie otwierać przed dniem 19.10.2022 r. przed godz. 09:00”**
3. Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres Oferenta.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

### VIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

**Publiczne otwarcie** złożonych ofert nastąpi w dniu **19.10.2022 r. o godz. 09:15** w 1 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SPZOZ w Lublinie – Fila w Ełku ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk, budynek nr 72, w gabinecie Zastępcy Komendanta Filii Szpitala.

### IX. KRYTERIA WYBORU OFERT.

1. Kryterium oceny ofert dla Części 2,3,4,5,6,7,8.

cena 100% = 100 pkt.

Sposób oceny kryterium cena:

cena = 100% x (najniższa oferta cenowa): analizowana oferta cenowa) x 100

Zamawiający przy wyborze porówna cenę świadczeń zdrowotnych wyrażoną stawką brutto za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych, stawkę brutto za 1 zabezpieczenie anestezyjologiczne, stawkę brutto za 1 wykonywaną konsultację specjalistyczną.

2) dotyczy Części nr 1 oraz Części nr 7 e) podanej w wartości % ;

% wartości procedury medycznej

Sposób oceny kryterium % wartości procedury medycznej:

w celu wyliczenia należności z oferowanego % wartości procedury medycznej Zamawiający zastosuje wzór:

$W = (\text{najniższy wskaźnik procentowy}): \text{analizowany wskaźnik procentowy}) \times 100$

gdzie:

W- liczba punktów za procedurę medyczną dla badanej oferty

Punkty zostaną obliczone poprzez sumę punktów za: cenę i % wartości procedury medycznej.

Waga kryteriów:

Cena: 50% = 50 pkt

% wartości procedury medycznej: 50% = 50 pkt.

2. Podstawowym kryterium przy wyborze ofert będzie cena świadczeń zdrowotnych wyrażona stawką brutto za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych, stawkę brutto za 1 zabezpieczenie anestezyjologiczne, stawkę brutto za 1 wykonywaną konsultację specjalistyczną.

3. Udzielający zamówienia udzieli zamówienia wszystkim oferentom pod warunkiem, że zaoferowana stawka nie przekroczy maksymalnej stawki przewidzianej przez Udzielającego zamówienia oraz sumy godzin przewidzianych na zabezpieczenie pracy w Oddziale.

4. Jeżeli w konkursie, w którym jedynym kryterium oceny oferty jest cena, nie można będzie dokonać wyboru najkorzystniejszej ofert ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Udzielający Zamówienia wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

#### **X. POWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY.**

1. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w ciągu max. 14 dni od daty złożenia ofert.
2. O rozstrzygnięciu konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadomi telefonicznie lub mailowo oferentów, którzy złożyli oferty podając:
  - a) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, którego ofertę wybrano.
  - b) oferty, które zostały odrzucone.
3. Po rozstrzygnięciu konkursu ofert Udzielający zamówienia zamieści - na stronie internetowej [www.lwzsk.pl](http://www.lwzsk.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Filii Szpitala w Elku - informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.

#### **XI. UMOWA.**

1. Udzielający zamówienia podpisze umowę z wybranymi Oferentami w terminie nie krótszym niż 7 dni.

#### **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – 30 dni od upływu terminu składania ofert.**

#### **XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE.**

1. Oferentom przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.)
2. W toku postępowania konkursowego, do czasu jego zakończenia, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
3. Oferent może złożyć do udzielającego zamówienie odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.

#### XIV. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Konkurs unieważnia się, gdy:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta;
  - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
  - c) odrzucono wszystkie oferty;
  - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej;
  - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie konkursu lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
  - f) Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

#### XV. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU Z OFERENTAMI.

mgr Agnieszka Cwalińska – w sprawach formalnych i merytorycznych - tel. 087 621 99 28

mgr Marta Garlicka – w sprawach formalnych - tel. 087 621 99 28

#### XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I SWOBODNEGO PRZEPIYU TAKICH DANYCH.

*W przypadku pozyskiwania danych osobowych od osób fizycznych w celu ubiegania się o zawarcie umowy w ramach ogłoszonego konkursu ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych, w oparciu o ustawę o działalności leczniczej. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu konkursowym oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z oświadczeniem zawartym w Załączniku nr 2 do SWKO.*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **1. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, 20-049 Lublin, Al. Raclawickie 23,**
- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych [iod@1wsk.pl](mailto:iod@1wsk.pl),
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie świadczeń zdrowotnych, prowadzonym w trybie konkursu ofert;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługują Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- Formularz Ofertowy - Załącznik nr 1
- Klauzula informacyjna - Załącznik nr 2
- Wzór umowy- **Załączniki nr 3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6,3.7,3.8** – wraz z zakresami czynności oraz Załącznik nr 1a do Umowny nr 3.3.3.4.

Elk, 13.10.2022 r.

**ZATWIERDZAM**  
**KOMENDANT FILII W ELKU**  
ZASTĘPCA  
ds. VIII Oddziału Prezydium Komendy Wojewódzkiej  
I Wojskowego Szpitala Specjalizowanego  
z Polikliniką SPZOZ w Łodzi / Filia w Elku  
ppłk mgr inż. Piotr DROZD