

ZAMAWIAJĄCY

**1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie
20-049 Lublin, Al. Raclawickie 23
tel. 81 7183203, faks 81 7183203
NIP 712 241 08 20
REGON 431022232-00011**

Znak sprawy: ZP/PN/40/2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – z późn. zm.*), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny (*Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 – z późniejszymi zmianami*).
- ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (*t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623*)
- rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (*Dz.U. Nr 226 poz. 1817, z 2009 r.*).

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych i na stronie internetowej Zamawiającego www.lwzsk.pl oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.

Użyte w Specyfikacji skróty i terminy:

- Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. nr 113 poz. 759 z 2010r. – tekst jednolity z późn. zm.)
- SIWZ – Specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
- Wykonawca – podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożył ofertę lub zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- Zamawiający – 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** Wykonanie robót budowlanych w zakresie przebudowy oddziału neurologii i oddziału chirurgii w 1 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie, Al. Raclawickie 23 – ETAP I.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV: 45000000-7 – roboty budowlane

- 45111300-1 – roboty przygotowawcze
- 45223100-7 – konstrukcje stalowe
- 45262300-4 – roboty betoniarskie
- 45262500-6 – roboty murarskie (prace murarskie)
- 4532000-6 – roboty izolacyjne
- 45410000-4 – roboty tynkarskie

45421100-5 – instalowanie okien i drzwi i podobnych elementów

45341000-9 – ślusarka

45431000-7 – kładzenie płytek

45442100-8 – roboty malarskie

45432111-5 kładzenie wykładzin elastycznych

UWAGA

Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia budowy z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych, w okresie od rozpoczęcia robót budowlanych do czasu zlikwidowania terenu budowy do wysokości wartości brutto kontraktu. Kopię polisy należy przedłożyć przed podpisaniem protokołu przekazania placu budowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: **dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), przedmiary robót** stanowiące załącznik nr 1 do SIWZ (oddzielny plik załącznika w formie PDF spakowane programem 7 - ZIP).

II. Zamawiający NIE DOPUSZCZA możliwość składania OFERT CZĘŚCIOWYCH ani OFERT WARIANTOWYCH.

III. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców zgodnie z art. 36 ust. 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy musi wskazać on w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA : całości przedmiotu zamówienia do 30.03.2013 r., z tym że zakres rzeczowy w ramach limitu finansowego na 2012 r. (563 000,00 zł brutto, słownie: pięćset sześćdziesiąt trzy tysiące 00/100 złotych) do 10.12.2012 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

1. Wykażą brak podstaw do wykluczenia z przedmiotowego postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Spełnią warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;
Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) **wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. wykonał co najmniej jeden oddział szpitalny z salą/stanowiskiem intensywnego nadzoru o wartości nie niższej niż wartość złożonej oferty.**
 - 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje **osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:**

- konstrukcyjno – budowlanej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- wszystkie w/w osoby muszą przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego.**

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków – w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ponadto do oferty będzie musiał załączyć dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych,

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia będzie dokonywana na podstawie dokumentów i oświadczeń, określonych w rozdz. XIII SIWZ, złożonych wraz z ofertą - wg zasady: *spełnia / nie spełnia.*
4. Z treści załączonych dokumentów oraz oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełnienia chociażby jednego z w/w warunków zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca musi potwierdzić spełnienie warunków i brak podstaw do wykluczenia nie później niż na dzień składania ofert.

VII. WYKONAWCY MOGĄ WSPÓLNIE UBIEGAĆ SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W odniesieniu do wymagań postawionych wobec Wykonawcy, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład spółki cywilnej lub konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, iż:

- a) **nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,**
- b) **w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy na wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo do reprezentacji i zawarcia umowy musi być wystawione przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

Wypełniając ofertę, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące spółki cywilnej lub konsorcjum i pełnomocnika (lidera) upoważnionego do reprezentowania spółki cywilnej lub konsorcjum.

Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymagana jest solidarna odpowiedzialność Wykonawców).

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA KORESPONDENCJI

- 1) Zamawiający określa, iż wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, oraz za pomocą faksu, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie – pismo winno być nadane w tej samej dacie co faks.
- 2) Zamawiający udostępnia specyfikacje istotnych warunków zamówienia (SIWZ) na stronie internetowej www.lwszk.pl
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
- 4) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania.**
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami - bez ujawniania źródła zapytania - Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, oraz udostępni na stronie internetowej www.lwszk.pl.
- 6) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7) W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej www.lwszk.pl.
- 8) **Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami** – Agnieszka Turska – kierownik działu zamówień publicznych, tel. (81) 718-32-03, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Każda oferta musi być zabezpieczona **wadium o wartości 40 000,00 zł** (słownie trzydzieści tysięcy złotych)
2. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Wadium w formie pieniężnej** należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego -1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SP ZOZ Lublin, **konto nr: 18 1240 5497 1111 0010 2631 6452 Bank PeKaO SA. Wadium musi być wniesione najpóźniej do godz. 10⁰⁰ dnia 09.11.2012 r. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w wyżej wymienionym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.**
4. **Wadium w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w ustawie o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w pok. nr 28, w siedzibie Zamawiającego - 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Al. Raławickie 23, 20-049 Lublin, budynek nr 6, pokój nr 28, najpóźniej do godz. 10⁰⁰ dnia 09.11.2012 r.**
5. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
6. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe - na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego -1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Al. Raławickie 23, 20-049 Lublin, w terminie związania ofertą - zobowiązanie Gwaranta do wypłaty 1 Wojskowemu Szpitalowi Klinicznemu z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie, pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.

7. **Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.**
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:
 - Wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp.
 - Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - Na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
10. Wadium Wykonawcy, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
 - którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą **wynosi 30 dni.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Oferta** winna być sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.**
3. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana: piórem, długopisem, na maszynie do pisania lub komputerze. Dokumenty dotyczące oferty, sporządzone w języku obcym Wykonawca przedstawia wraz z tłumaczeniem na język polski, dodatkowo odpisy lub kopie tych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Oferta wraz z oświadczeniami musi być opieczetowana i podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, opieczetowane i spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację.
6. **Upoważnienie do podpisania oferty** powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego notarialnie potwierdzoną kserokopię. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.

7. Wzory wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, dołączone do niniejszej SIWZ, muszą zostać przez Wykonawcę odpowiednio wypełnione (bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z treścią SIWZ), podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i załączone do oferty.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
9. **Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.**

XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:

1. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych - *według wzoru załączonego do SIWZ – jako zał. nr 1.*
2. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 ustawy prawo zamówień publicznych - *według wzoru załączonego do SIWZ - jako zał. nr 2.*
3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert - **jako zał. nr 3, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy** prawo zamówień publicznych - *według wzoru załączonego do SIWZ - jako zał. nr 3a.*

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy wykonawca oddzielnie składa oświadczenia określone w pkt 2 i 3.

4. **Wykaz wykonanych robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia przy realizacji przedmiotu zamówienia **w okresie ostatnich (5) pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie) – **co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj.: wykonał roboty budowlane na co najmniej jednym oddziale szpitalnym z salą/stanowiskiem intensywnego nadzoru o wartości nie niższej niż wartość złożonej oferty” - z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców** - *według wzoru załączonego do SIWZ – jako zał. nr 4.*
5. **Dokumenty (protokoły odbioru, referencje, itp.) potwierdzające**, że roboty wskazane w załączniku nr 4 do oferty, zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone-**jako zał. nr 5.**
6. **Wykaz osób, (adekwatnie do warunku określonego w pkt VI ppkt 3) SIWZ),** które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnymi do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - *według wzoru załączonego do SIWZ - jako zał. nr 6.*
7. **Oplaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – **jako zał. nr 7.**

8. **Pełnomocnictwo** – wystawione przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia - do reprezentacji ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj. w szczególności do złożenia oferty, oświadczeń i zawiadomień albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy - jako zał. nr 8.
9. Jeżeli Wykonawca – **potwierdzając spełnianie warunków udziału w postępowaniu** - będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków – w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. – jako zał. nr 9.
10. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków,** lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** – jako zał. nr 10.
11. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** – jako zał. nr 11
12. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy** – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – jako zał. nr 12. .
13. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy** – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – jako zał. nr 13. .

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie dokumentu.

Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa:

- 1) **dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**
 - a) *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;*
 - b) *nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
 - c) *nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.*
- 2) **zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy.**

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1) ppkt. a) i c) oraz ppkt. 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w pkt. 1) ppkt. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane **roboty budowlane** wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

XIV. INFORMACJA O JAWNOŚCI OFERT

- 1) Zamawiający, informuje iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w ofercie.
- 2) Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**tajemnica przedsiębiorstwa**”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.

XV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę sporządzoną według wzoru i sposobu określonego w rozdz. XII, należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego - 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Al. Raclawickie 23, 20-049 Lublin, budynek nr 6, pokój nr 28 (kancelaria) do dnia 09.11.2012 r., do godz. 10⁰⁰. Oferty nadesłane pocztą również obowiązuje w/w termin.
2. Wykonawca powinien zamieścić ofertę w kopercie zapieczętowanej, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego oraz będzie posiadać oznaczenia: „**OFERTA – Roboty budowlane w zakresie przebudowy oddziału neurologii i oddziału chirurgii w 1 Wojskowym Szpitalu Klinicznym – nie otwierać przed dniem 09.11.2012 r.**”.
3. Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego, po terminie podanym wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

5. Wykonawca ma prawo wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje, uzupełnienia do Oferty złożonej przez siebie, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian.
6. Oferta uwzględniająca wprowadzone zmiany zostanie przygotowana wg takich samych zasad jak składana oferta, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” i będzie złożona przed upływem terminu składania ofert, tj.; **09.11.2012 r., godz. 10⁰⁰**.
7. Koperta oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostanie dołączona do oferty.
8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
9. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 09.11.2012 r., o godz. 10¹⁰ w siedzibie Zamawiającego - 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Poliklinika Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Al. Raclawickie 23, 20-049 Lublin, budynek nr 6, pokój nr 12.

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwierania ofert zostaną podane: nazwy Wykonawców i ich adresy, a także informacje dotyczące cen ofert i terminu wykonania zamówienia publicznego i warunków płatności.
4. **Po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.lwszk.pl informacje zawarte w pkt 2 i 3.**
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający przekaze informacje zawarte w pkt. 2 i 3.

XVII. WYJAŚNIANIE TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT I POPRAWIANIE OMYŁEK.

1. W toku badania i oceny ofert – Zamawiający może żądać od Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVIII. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi – faksem a następnie pismem - Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców którzy złożyli oferty z podaniem ich cen, zawierających ewentualne poprawki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy prawo zamówień publicznych, po którego upływie zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia.
 - Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści - na stronie internetowej www.lwszk.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie - informacje o wyborze najkorzystniejszej

oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców którzy złożyli oferty z podaniem ich cen, zawierających ewentualne poprawki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie załączonej dokumentacji projektowej, przedmiarów robót i STWiORB w następujący sposób:
2. Wymaganą metodą kalkulacji kosztorysowej do ustalenia ceny ofertowej jest **metoda uproszczona** sporządzona wg formuły:

$$C_K = \Sigma L \times C_i + P_V$$

gdzie: C_K - cena kosztorysowa,
 L - ilość ustalonych jednostek przedmiarowych,
 C_i - cena jednostkowa,
 P_V - podatek VAT

- ceny jednostkowe należy ustalać wg kalkulacji własnej lub danych rynkowych,
 - poziom agregacji robót należy przyjąć na poziomie elementów scalonych,
 - w przypadku stwierdzenia braku danych w dokumentacji projektowej, przedmiarach oraz w STWiOR, oferent winien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie,
 - w zakresie sposobu i podstaw określania jednostkowych nakładów rzeczowych zaleca się przyjmowanie podanych w przedmiarze numerów KNR oraz odpowiednich tablic i kolumn, w przypadku braku odpowiedniej pozycji w KNR należy stosować kalkulacje indywidualną,
 - pozycje stanowiące wyposażenie technologiczne wraz z montażem należy wycenić odrębnie na dowolnych zasadach przyjętych przez wykonawcę, suma cen wszystkich pozycji wyposażenia technologicznego powinna być doliczona do ceny wynikającej z kosztorysu ofertowego na roboty budowlane,
 - **w cenie ofertowej należy uwzględnić koszty nie ujęte w przedmiarach robót, np *utilizacji odpadów pochodzących z rozbiórek oraz powstałych podczas robót budowlanych, czyszczenia elementów stalowych przeznaczonych do przekazania do magazynu Zamawiającego.***
3. Jeżeli Wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu, w tym przypadku Wykonawca winien wskazać w ofercie wysokość upustu.
 4. **Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto** (z podatkiem od towarów i usług VAT), wyrażając jej wartość cyframi i słownie
 5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą: **Zamawiający będzie rozliczał przedmiot umowy w PLN.**

XX. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. **Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę zawierającą najniższą cenę.**
2. Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników oceny oferty do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można będzie dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały

złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

3. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XXI. ZAWARCIE UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Przed wyznaczonym terminem podpisania umowy należy dostarczyć Zamawiającemu:
 - **Kosztyorys ofertowy w 4 egzemplarzach** – sporządzony zgodnie z opisem sposobu obliczania ceny ofertowej metodą **kalkulacji uproszczonej zgodnie z pkt. XIX SIWZ**.
 - **kserokopie aktualnych: *Uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. kierowania robotami w specjalnościach wymaganych w pkt X ppkt 3) SIWZ – zgodnie z art. 14., ustawy Prawo budowlane z dn. 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2010r. nr 243 poz. 1623) wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu zawodowego.***
3. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia publicznego objętego niniejszą specyfikacją ujęte zostały w projekcie umowy stanowiącym część składową specyfikacji.
4. **Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy:**
 - w przypadku wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą określi nowe terminy realizacji robót, przy czym termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania robót..
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość przerwania robót w przypadku wystąpienia braku środków finansowych. W takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się pisemnie powiadomić Wykonawcę o tym fakcie, w celu uzgodnienia dalszego działania stron oraz korekty harmonogramu rzeczowo – finansowego. Z tytułu przerwania robót Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, z wyłączeniem zmiany terminu wykonania robót według zasad określonych w § 2 ust. 4 wzoru umowy.
 - wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy może ulec zmianie w wyniku przyjęcia rzeczywistych obmiarów (na podstawie książki obmiarów) i wynikających stąd różnic w stosunku do kosztorysu ofertowego pod warunkiem, że wykazana zmiana obmiaru wynika z dokumentacji technicznej i jest w zakresie przedmiotu umowy i zastosowane będą ceny jednostkowe z kosztorysu ofertowego dla danej pozycji-z uwzględnieniem cen czynników cenotwórczych przyjętych w ofercie (np. wg kalkulacji własnej, danych rynkowych, SEKOCENBUD).
 - w przypadku wystąpienia robót zamiennych z przyczyn technologicznych, których nie dało się przewidzieć na dzień zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać roboty zamienne za wynagrodzeniem – w miejsce wynagrodzenia wynikającego z kosztorysu ofertowego dla danej pozycji – z uwzględnieniem cen czynników cenotwórczych przyjętych w ofercie oraz cen urządzeń według faktury zakupu.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający **żądać będzie** od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** o wartości **2% ceny ofertowej brutto** za przedmiot umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu (**konto nr 18 1240 5497 1111 0010 2631 6452 Bank PeKaO SA.**)
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający **NIE WYRAŻA ZGODY** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż wskazane powyżej.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie musiało zostać wniesione przed zawarciem umowy, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego (**konto nr 18 1240 5497 1111 0010 2631 6452 Bank PeKaO SA.**), bądź w przypadku wnoszenia go w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument Gwarancyjny (Poręczenie) winien być złożony najpóźniej w dniu zawarcia umowy – w siedzibie Zamawiającego - **1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Poliklinika Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Al. Raławickie 23, 20-049 Lublin, budynek nr 6, pokój nr 12.**
 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
 Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe - na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, w terminie związania umową i w okresie rękojmi - zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 147 ust.2 ustawy prawo zamówień publicznych.

XXIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych.

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XXV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

XXVI. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 113 poz. 759 z 2010r. – tekst jednolity z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki do SIWZ

- Dokumentacja projektowa - załącznik nr 1 do SIWZ
- Wzór Umowy – załącznik nr 2 do SIWZ
- Wzór Oferty.
- Wzory Oświadczeń: w trybie art. 22.ust. 1 oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 ustawy prawo zamówień publicznych.
- Wzór wykazu osób
- Wzór wykazu robót budowlanych

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia opracowała komisja przetargowa wyłoniona ze składu powołanego rozkazem dziennym nr 64 z dnia 01.04.2011 r., a zatwierdził w dniu 26 października 2012r..

