



1 WOJSKOWY SZPITAL KLINICZNY

Z POLIKLINIKĄ

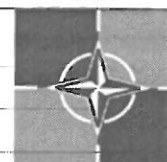
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ

20-049 Lublin
Aleje Racławickie 23
NIP: 712-241-08-20
REGON: 431022232

tel. +261 18 32 00
fax. +261 18 32 77

www.lwzsk.pl

CERTYFICATE
2004



Code NCAGE:
0533H



ZSJZ

PN-EN ISO
9001-2008

Adres do korespondencji: ul. Kościuszki 30, 19-300 Ełk

Znak sprawy: ZP/K/4/2021

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH - 3 CZĘŚCI

Konkurs jest prowadzony zgodnie z przepisem art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 295 z późn. zm) oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz.1398 późn. zm) i regulaminem przeprowadzania konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w 1 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SPZOZ w Lublinie.

Użyte skróty i terminy:

1. **SWKO** – Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert.
2. **Udzielający zamówienia** – należy przez to rozumieć 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie.
3. **Przyjmujący zamówienie (Ofereant)** – należy rozumieć podmioty, o których mowa w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 295,567), przystępujące do organizowanego konkursu ofert.

I. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

I.1

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

Część 1.

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez **lekarza specjalistę w dziedzinie neurochirurgii w Poradni Neurochirurgicznej** 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie – Filia w Ełku, 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30, a także udzielanie konsultacji specjalistycznych pacjentom skierowanym przez Rejonową Wojskową Komisję Lekarską, pacjentom opłacającym konsultację ze środków własnych oraz pacjentom, których konsultacja nie jest finansowana w ramach ubezpieczenia społecznego:

- a) Zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Neurochirurgii

Część 2.

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez **lekarza specjalistę w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii w Oddziale Neurochirurgicznym** 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie – Filia w Ełku, 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30:

- a) Całodobowe zabezpieczenie anestezjologiczne zabiegów neurochirurgicznych w dni ustalone wspólnie z Kierownikiem Oddziału Neurochirurgii.

Część 3.

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez **lekarza specjalistę lub w trakcie specjalizacji w dziedzinie chorób wewnętrznych w Oddziale Chorób Wewnętrznych z pododdziałem Onkologii Klinicznej** 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie – Filia w Ełku, 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30:

- a) po godzinach normalnej ordynacji w ramach dyżuru medycznego zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału:
 - w godzinach 15.05-7.30 dnia następnego w dni robocze,
 - w godzinach 7.30-7.30 dnia następnego w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy

I.2.

Proponowaną należność za realizację świadczeń zdrowotnych – należy podać w Załączniku nr 1 – oferta konkursowa.

I.3.

Szczegółowy zakres zadań wykonywanych udzielania świadczeń zdrowotnych określają projekty umów, stanowiące integralną część niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert wraz załącznikami.

I.4.

Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w zakresie części 1-3, gdyż każda z 3 części stanowi odrębny przedmiot zamówienia i będzie podlegać odrębnej procedurze oceny i wyboru ofert.

II. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU KONKURSU:

Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych, stanowiących przedmiot konkursu, zostanie zawarta po rozstrzygnięciu konkursu na **czas określony tj. na okres od dnia 01.03.2021 r. do 31.03.2023 r.**

III. WYMAGANIA STAWIANE PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący zamówienie, którzy spełniają następujące warunki:

1. Są podmiotami lub osobami wykonującymi działalność leczniczą wymienionymi w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295 ze zm.).

2. Posiadają:

odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zamówienia określone w odrębnych przepisach, spełniające wymagania przewidziane przez Narodowy Fundusz Zdrowia, tj.:

Część 1:

- Dyplom ukończenia studiów
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie neurochirurgii

Część 2:

- Dyplom ukończenia studiów
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii

Część 3:

- Dyplom ukończenia studiów
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie chorób wewnętrznych lub zaświadczenie o odbywaniu specjalizacji

3. Są ubezpieczeni z tytułu prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami lub złożą pisemne zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia OC.

IV. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG I OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Oferent zobowiązany będzie do osobistego wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie z zasadami etyki zawodowej, poszanowaniem praw pacjentów, dbałością o jego bezpieczeństwo, wykorzystując wskazania aktualnej wiedzy medycznej.

2. Szczegółowe warunki świadczenia usług zdrowotnych, obowiązki i uprawnienia określają odpowiednie przepisy oraz postanowienia umowy, która zostanie zawarta między stronami – wzór umów stanowią odpowiednio - Załączniki.

3. Każdy przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu.

4. Udzielający zamówienia na czas udzielania świadczeń zapewnia i udostępnia Oferentowi zamówienia pomieszczenie.

5. Oferent zobowiązany jest do :
 - a) przestrzegania regulacji wewnętrznych, w tym regulaminów, procedur, standardów związanych z polityką jakości oraz procesem akredytacji,
 - b) przestrzegania przepisów bhp, p/poż. oraz sanitarnych na terenie szpitala.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do stałego pobytu w siedzibie Udzielającego Zamówienia w czasie wyznaczonym na udzielanie świadczeń zdrowotnych według harmonogramu i do respektowania zakazu opuszczania terenu Udzielającego Zamówienia do czasu zabezpieczenia ciągłości wykonywania świadczeń z zakresu objętego przedmiotem umowy.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do brania udziału w statutowej działalności Udzielającego Zamówienia polegającego na przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach regulujących kształcenie tych osób. Szczegółowy zakres zadań związanych z przedmiotem konkursu określają odpowiednio projekty umów wraz z załącznikami, stanowiące integralną część niniejszych SWKO.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi środkami technicznymi i farmaceutycznymi.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta i realizacji obowiązków względem pacjenta i członków jego rodziny lub innych osób upoważnionych, oraz do ochrony informacji o stanie zdrowia pacjenta.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do odbycia szkolenia i uzyskania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych u Administratora Danych Osobowych na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty dotyczące oferty, sporządzone w języku obcym Oferent przedstawia wraz z tłumaczeniem na język polski, dodatkowo odpisy lub kopie tych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
3. Oferta wraz z dokumentami musi być opieczętowana i podpisana przez Oferenta lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, opieczętowane i spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację.
4. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta, to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego notarialnie potwierdzoną kserokopię. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
5. Wzory wymaganych przez Udzielającego zamówienia dokumentów, dołączone do niniejszych SWKO, muszą zostać przez Oferenta odpowiednio wypełnione (bądź też przygotowane przez Oferenta w formie zgodnej z treścią SWKO), podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta i załączone do oferty.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

7. Brak któregośkolwiek wymaganego dokumentu lub załącznika do oferty, złożonego w sposób niezgodny z wymaganiami, bądź w niewłaściwej formie, np. podpisane przez osobę nieuprawnioną, może spowodować odrzucenie oferty.
8. Komisja Konkursowa może wezwać Oferenta do usunięcia ewentualnych braków w ofercie w wyznaczonym terminie. Wezwanie to będzie miało formę pisemną lub elektroniczną i zostanie odnotowane w protokole.
9. W przypadku braków dokumentowych lub niedotrzymania terminu wyznaczonego przez Komisję Konkursową do usunięcia braków, oferta zostanie odrzucona.
10. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.
11. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Oferta powinna zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) **Dane oferenta: nazwa, siedziba lub imię i nazwisko, adres, NIP, numer telefonu do kontaktu, adres email.**
 - b) **Wskazanie kwalifikacji zawodowych udzielającego świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu.**
 - c) **Proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia odpowiednio:**

Część 1.

- a) % od wartości procedur medycznych wykonanych na rzecz UZ samodzielnie przez PZ w okresie miesięcznym, a jednocześnie zleconych (nie przekraczając wartości zamówienia) UZ do wykonania w umowie o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, zawartej pomiędzy UZ i Narodowym Funduszem Zdrowia,
- b) zł brutto za konsultację jednego pacjenta dla potrzeb RWKL,
- c)% wartości konsultacji specjalistycznej według Cennika Usług Medycznych I WSzKzP SP ZOZ w Lublinie Filia w Elku za konsultację opłaconą przez pacjenta ze środków własnych, a także, których konsultacja nie jest finansowana w ramach ubezpieczenia społecznego.

Część 2.

- a) zł brutto za każde całodobowe zabezpieczenie anestezjologiczne zabiegów neurochirurgicznych przypadających piątki (terminy będą ustalone wspólnie z Kierownikiem Oddziału Neurochirurgii)
- b) zł brutto za każde całodobowe zabezpieczenie anestezjologiczne zabiegów neurochirurgicznych przypadające w pozostałe dni, z wyłączeniem procedur ratujących życie, ustalone wspólnie z Kierownikiem Oddziału Neurochirurgii.

Część 3.

- c) zł brutto za jedną godzinę udzielania świadczeń w godzinach po normalnej ordynacji w ramach dyżuru medycznego

d) Oświadczenia oferenta.

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE.

Do formularza Oferty konkursowej stanowiącego Załącznik nr 1 sporządzonego wg wzoru załączonego do SWKO należy dołączyć w formie kserokopii odpowiednio:

1. Aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, potwierdzający uprawnienie do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu.
2. Aktualny wypis z CEIDG lub Krajowego Rejestru Sądowego nie starszy niż 6 miesięcy.
3. Dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i posiadane kwalifikacje zawodowe osoby/osób udzielającej/udzielających określone świadczenia zdrowotne:

Część 1

- Kserokopia prawa wykonywania zawodu lekarza
- Kserokopia dyplomu lekarza
- Kserokopia specjalizacji w dziedzinie neurochirurgii

Część 2

- Kserokopia prawa wykonywania zawodu lekarza
- Kserokopia dyplomu lekarza
- Kserokopia specjalizacji w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii

Część 3

- Kserokopia prawa wykonywania zawodu lekarza
- Kserokopia dyplomu lekarza
- Kserokopia specjalizacji w dziedzinie chorób wewnętrznych lub zaświadczenie o odbywaniu specjalizacji

4. Kserokopia polisy obowiązkowego ubezpieczenia OC zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami lub pisemne zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia, w takim wypadku polisa OC przedkładana jest nie później niż w dniu podpisania kontraktu.
5. Orzeczenie lekarskie o zdolności do świadczenia usług wydawane przez lekarza medycyny pracy.
6. Dokument potwierdzający odbycie szkolenia z zakresu BHP.
7. Oferenci, którzy udzielali świadczeń na rzecz UZ pkt. 1-6 nie dotyczy, jednak zobowiązani są do złożenia Oświadczenia – Załącznik nr 4.
8. **Wypełnioną klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 2.**

VII. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę można złożyć w zamkniętej kopercie osobiście w siedzibie Udzielającego zamówienia - I Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Lublinie – Fila w Elku ul. Kościuszki 30, 19-300 Elk, budynek nr 72, pokój nr 22 (punkt podawczy) lub przesłać pocztą do dnia **25.02.2021 r., do godz. 10:00.**
2. Oferent powinien zamieścić ofertę w kopercie zapieczętowanej, która będzie zaadresowana na adres Udzielającego zamówienia oraz będzie posiadać oznaczenia:
**„Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych, Część nr..... –
nie otwierać przed dniem 25.02.2021 r. przed godz. 10:00”**
3. Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres Oferenta.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

VIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **25.02.2021 r. o godz. 10:15** w 1 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SP ZOZ w Lublinie – Filia w Elku ul. Kościuszki 30, 19-300 Elk, budynek nr 72, pokój nr 9.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERT.

1. Kryterium oceny ofert:

a) Dla Części 1

- % od wartości procedur medycznych wykonanych na rzecz UZ samodzielnie przez PZ w okresie miesięcznym, a jednocześnie zleconych (nie przekraczając wartości zamówienia) UZ do wykonania w umowie o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, zawartej pomiędzy UZ i Narodowym Funduszem Zdrowia,
- Cena za konsultację jednego pacjenta dla potrzeb RWKL,
- % od wartości konsultacji według Cennika Usług Medycznych 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie Filia w Elku za konsultację opłaconą przez pacjenta ze środków własnych, a także, których konsultacja nie jest finansowana w ramach ubezpieczenia społecznego.

Sposób oceny kryterium:

- $\text{cena} = 100\% \times (\text{najniższa oferta cenowa})$: analizowana oferta cenowa x 100
- Udzielający zamówienia przy wyborze najkorzystniejszej oferty porówna cenę świadczeń zdrowotnych wyrażoną stawką za jedną konsultację specjalistyczną

W celu wyliczenia należności z oferowanego % od wykonanych procedur medycznych wykonanych na rzecz UZ samodzielnie przez PZ w okresie miesięcznym, a jednocześnie zleconych (nie przekraczając wartości zamówienia) UZ do wykonania w umowie o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, zawartej pomiędzy UZ i Narodowym Funduszem Zdrowia oraz % od wartości konsultacji UZ zastosuje wzór:

$W = (\text{najniższy wskaźnik procentowy}) : (\text{analizowany wskaźnik procentowy}) \times 100$

Gdzie:

W – liczba punktów za procedurę medyczną dla badanej oferty.

b) Dla części 2 i 3

- **Cena 100% - 100 pkt.**

Sposób oceny kryterium:

$\text{cena} = 100\% \times (\text{najniższa oferta cenowa})$: analizowana oferta cenowa x 100

Udzielający zamówienia przy wyborze najkorzystniejszej oferty porówna cenę świadczeń zdrowotnych wyrażoną stawką za jedną godzinę udzielania świadczeń medycznych brutto lub za jedno całonocne zabezpieczenie anestezyjologiczne

Udzielający zamówienia przy wyborze oferty porówna cenę świadczeń zdrowotnych, wyrażoną stawką w złotych brutto za jedną godzinę udzielania świadczeń, jedną konsultację, jedno zabezpieczenie anestezyjologiczne oraz % od wykonanej procedury medycznej określonej w umowie szpitala z NFZ wykonywanej na rzecz szpitala samodzielnie przez PZ oraz % wartości konsultacji.

2. Udzielający zamówienia udzieli zamówienia **dwóm Oferentom dotyczy Części 1, jednemu oferentowi dotyczy Części 2, jednemu oferentowi dotyczy Części 3**, których oferty zostaną ocenione jako najkorzystniejsze w oparciu o podane kryterium/kryteria wyboru, pod warunkiem, że zaoferowana stawka nie przekroczy maksymalnej stawki przewidzianej przez Udzielającego Zamówienia.
3. Jeżeli w konkursie, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można będzie dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie.

Udzielający Zamówienia wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

X. POWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY.

1. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w dniu **25.02.2021 r.**
2. O rozstrzygnięciu konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadomi telefonicznie/mailowo Oferentów, którzy złożyli oferty podając:
 - a) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru,
 - b) oferty, które zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Po rozstrzygnięciu konkursu ofert Udzielający zamówienia zamieści - na stronie internetowej www.lwszk.pl oraz na tablicy ogłoszeń w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie Filia w Ełku - informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i jej siedzibę albo imię i nazwisko i adres Oferenta, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.

XI. UMOWA.

1. Udzielający zamówienia podpisze umowę z wybranym Oferentem do **26.02.2021 r.**

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – do 30 dni od daty upływu składania ofert.

XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE.

1. Oferentom przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity. Dz. U. z 2020 r. poz.1398 ze zm.)
2. W toku postępowania konkursowego, do czasu jego zakończenia, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
3. Oferent może złożyć do udzielającego zamówienie odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.

XIV. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Konkurs unieważnia się, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta;
 - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 3;
 - c) odrzucono wszystkie oferty;
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej;
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie konkursu lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu na każdym etapie bez podania przyczyn. Z tytułu unieważnienia konkursu oferentom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Udzielającego zamówienie.
3. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XV. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU Z OFERENTAMI.

mgr Marlena Konkalo – w sprawach formalnych i merytorycznych - tel. 087 621 99 22

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I SWOBODNEGO PRZEPIYU TAKICH DANYCH.

W przypadku pozyskiwania danych osobowych od osób fizycznych w celu ubiegania się o zawarcie umowy w ramach ogłoszonego konkursu ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych, w oparciu o ustawę o działalności leczniczej. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu konkursowym oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z oświadczeniem zawartym w Załączniku nr 2 do SWKO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, 20-049 Lublin, Al. Raclawickie 23**,
- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych iod@1wzsk.pl,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie świadczeń zdrowotnych, prowadzonym w trybie konkursu ofert;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych^{**};
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^{***};
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

^{*} Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

^{**} Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.


^{***} Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- Formularz Ofertowy - Załącznik nr 1
- Klauzula informacyjna - Załącznik nr 2
- Wzory umów dla poszczególnych części:
 - Załącznik nr 3.1. – Część 1
 - Załącznik nr 3.2. – Część 2
 - Załącznik nr 3.3. – Część 3
- Oświadczenie oferenta – Załącznik nr 4.

EtK, 18.02.2021 r.

**ZATWIERDZAM
KOMENDANT FILII**

KOMENDANT FILII
I Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką
Samodzielnego Psychicznego Zakładu Opieki
Zdrowotnej w Lublinie

plkmgr Robert TRĘBA