



1 WSzKzP SPZOZ
W LUBLINIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:

**1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie
20-049 Lublin, Al. Raławickie 23**

NIP 712 241 08 20, REGON 431022232-00011

Adres poczty elektronicznej: agnieszka.hulip@1wszk.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [http:// www.1wszk.pl](http://www.1wszk.pl)

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH -
14 CZĘŚCI**

Konkurs jest prowadzony zgodnie z przepisem art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 450) oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 146 z późn. zm.) i regulaminem przeprowadzania konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w 1 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SPZOZ w Lublinie.

Użyte skróty i terminy:

- **SWKO** – Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert.
- **Udzielający zamówienia** – należy przez to rozumieć 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie.
- **Przyjmujący zamówienie (Oferent)** – należy rozumieć podmioty, o których mowa w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 450), przystępujące do organizowanego konkursu ofert.

I. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1.

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

Część 1

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie urologii lub lekarza będącego w trakcie specjalizacji w dziedzinie urologii w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

- 1) W Poradni Urologicznej
- 2) Wg potrzeb Udzielającego Zamówienie
Zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Urologii

Część 2

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie chirurgii ogólnej oraz gastroenterologii z jednoczesnym obowiązkiem kierowania Centralną Pracownią Endoskopową w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

- 1) W Poradni Gastroenterologicznej wg potrzeb Udzielającego Zamówienie
- 2) W Centralnej Pracowni Endoskopowej, w tym kierowanie Pracownią
- 3) W ramach normatywu –
 - w godzinach 8.00-15.00
 - maksymalnie do 160 godzin w dni robocze
 - maksymalnie do 40 godzin w dni robocze w godzinach 15.00-19.30
- 4) Zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Gastroenterologii

Część 3

Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie okulistyki przez lekarza specjalistę w dziedzinie okulistyki w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

- 1) W Poradni Okulistycznej
- 2) Udzielanie konsultacji specjalistycznych pacjentom Udzielającego Zamówienia
- 3) Udzielanie konsultacji pacjentom RWKL
- 4) Zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Okulistyki.

Udzielający zamówienia przewiduje możliwość składanie ofert częściowych.

Część 4

Udzielanie świadczeń zdrowotnych ambulatoryjnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie ortopedii i traumatologii ruchu w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

- 1) W Poradni Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej
 - a) w dni robocze wg potrzeb Udzielającego Zamówienia
 - b) maksymalnie do 20 godzin w miesiącu
- 2) Zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej

Część 5

Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie kardiologii przez lekarza specjalistę w dziedzinie kardiologii lub lekarza będącego w trakcie specjalizacji w dziedzinie kardiologii w Klinice Kardiologii i Oddziale Kardiologii 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

1) **W ramach normalnej ordynacji:**

zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Kardiologii

- w ilości do 160 godzin w miesiącu dla 1 Przyjmującego Zamówienie

2) **Po godzinach normalnej ordynacji w ramach dyżuru medycznego:**

w ilości do 200 godzin miesięcznie zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Kardiologii

- w godzinach: 15.05–7.30 dnia następnego w dni robocze
- w godzinach: 7.30-7.30 dnia następnego w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy

3) **Po godzinach normalnej ordynacji w ramach dyżuru hemodynamicznego pod telefonem (gotowość) :**

w ilości do 250 godzin miesięcznie zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Kardiologii

- w godzinach: 15.05–7.30 dnia następnego w dni robocze
- w godzinach: 7.30-7.30 dnia następnego w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy

Udzielający zamówienia przewiduje możliwość składanie ofert częściowych.

Część 6

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie endokrynologii lub lekarza posiadającego specjalizację z diabetologii oraz chorób wewnętrznych w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

1) W Poradni Endokrynologicznej

a) w dni robocze

2) Przedmiot umowy obejmuje także udzielanie konsultacji pacjentom Udzielającego Zamówienia zgodnie z zapotrzebowaniem Szpitala.

3) Wg potrzeb Udzielającego Zamówienia zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z kierownikiem Polikliniki

Część 7

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie chirurgii onkologicznej lub lekarza specjalistę w dziedzinie chirurgii ogólnej będącego w trakcie specjalizacji w dziedzinie chirurgii onkologicznej lub lekarza specjalistę w dziedzinie chirurgii ogólnej w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

1) **W Oddziale Chirurgii Onkologicznej:**

a) **w charakterze lekarza zabiegowego**

b) **w ramach normatywu** w dni robocze
-w przedziale czasowym 7.30-15.05

c) **ramach dyżuru stacjonarnego medycznego**

Obowiązek pełnienia przynajmniej 1 dyżuru w miesiącu w przypadku, kiedy zabezpieczenie dyżurowe przez lekarzy Oddziału Chirurgii Ogólnej, Endokrynologicznej i Bariatryi nie będzie możliwe

- w przedziale czasowym:

15.05 – 07.30 dnia następnego – w dni robocze

7.30-07.30 dnia następnego w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy

Pelnienie dyżuru chirurgicznego obejmuje swym zakresem pacjentów Oddziału Chirurgii Onkologicznej oraz pacjentów Oddziału Chirurgii Ogólnej, Endokrynologicznej i Bariatrii oraz Oddziału Urologii

d) **ramach dyżuru medycznego pod telefonem (gotowość medyczna)**

-w przedziale czasowym:

15.05 – 07.30 dnia następnego – w dni robocze

7.30-07.30 dnia następnego w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy
kiedy zabezpieczenie gotowości przez lekarzy Oddziału Chirurgii Ogólnej, Endokrynologicznej i Bariatrii nie będzie możliwe

2) **W Poradni Chirurgicznej** w dni robocze wg potrzeb Udzielającego Zamówienia

3) Przedmiot umowy obejmuje także:

a) wykonywanie zabiegów, asystowanie do zabiegów na potrzeby innych oddziałów Szpitala,

4) Zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Chirurgii Onkologicznej a w przypadku dyżurów medycznych zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Chirurgii Ogólnej, Endokrynologicznej i Bariatrii

Część 8

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie chirurgii ogólnej oraz w dziedzinie chirurgii onkologicznej z jednoczesnym obowiązkiem kierowania Oddziałem Chirurgii Onkologicznej w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

1) **W Oddziale Chirurgii Onkologicznej:**

a) **w charakterze lekarza zabiegowego**

b) **w ramach normatywu** w dni robocze

- w przedziale czasowym 7.30-15.05

c) **ramach dyżuru stacjonarnego medycznego**

Obowiązek pełnienia przynajmniej 1 dyżuru w miesiącu w przypadku, kiedy zabezpieczenie dyżurowe przez lekarzy Oddziału Chirurgii Ogólnej, Endokrynologicznej i Bariatrii nie będzie możliwe

- w przedziale czasowym:

- 15.05 – 07.30 dnia następnego – w dni robocze

- 7.30-07.30 dnia następnego w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy

Pelnienie dyżuru chirurgicznego obejmuje swym zakresem pacjentów Oddziału Chirurgii Onkologicznej oraz pacjentów Oddziału Chirurgii Ogólnej, Endokrynologicznej i Bariatrii oraz Oddziału Urologii

d). **ramach dyżuru medycznego pod telefonem (gotowość medyczna)**

-w przedziale czasowym:

15.05 – 07.30 dnia następnego – w dni robocze

7.30-07.30 dnia następnego w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy
kiedy zabezpieczenie gotowości przez lekarzy Oddziału Chirurgii Ogólnej, Endokrynologicznej i Bariatrii nie będzie możliwe

2) **W Poradni Onkologicznej** wg potrzeb UZ

3) Przedmiot umowy obejmuje także:

a) wykonywanie zabiegów, asystowanie do zabiegów na potrzeby innych oddziałów Szpitala ,

- 4) Zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Zastępcą Komendanta ds. medycznych a w przypadku dyżurów medycznych zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Chirurgii Ogólnej, Endokrynologicznej i Bariatrii

Część 9

Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie leczenia szpitalnego i ambulatoryjnego przez lekarza posiadającego tytuł specjalisty w dziedzinie położnictwa i ginekologii w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

- 1) **Na Oddziale Ginekologii i Endokrynologii Ginekologicznej**
 - a) **w ramach normatywu**
 - w przedziale czasowym – 7.30-15.05 dni robocze
 - w ilości 3 razy w tygodniu maksymalnie do 100 godzin w miesiącu
 - b) **w ramach dyżuru medycznego pod telefonem (gotowość)**
 - w przedziale czasowym 15.05 – 7.30 dnia następnego w dni robocze oraz
 - 07.30 – 7.30 dnia następnego w niedziele, święta i dni wolne od pracy w ilości do 130 godzin w miesiącu
- 2) **Przedmiot umowy obejmuje także:**
 - a) asystowanie do zbiegu wykonywanego na innych oddziałach zabiegowych szpitala
 - b) udzielanie świadczeń zdrowotnych w **Poradni Ginekologicznej**
 - 2 razy w tygodniu
 - a dla pacjentów RWKL wg potrzeb Udzielającego Zamówienia
- 3). Zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału

Część 10

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie chorób wewnętrznych oraz chorób zakaźnych dla potrzeb RWKL w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

- 1) Zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego Zamówienia w przedmiocie zamówienia

Część 11

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie psychiatrii dla potrzeb RWKL w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

- 1) Zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego Zamówienia w przedmiocie zamówienia

Część 12

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie ortopedii i traumatologii ruchu w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

- 1) W Oddziale Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej
 - a) w ramach dyżuru medycznego
 - w przedziale czasowym
 - 15.05 - 07.30 dnia następnego w dni robocze
 - 07.30 - 07.30 dnia następnego w niedziele, święta i dni wolne od pracy
- 2). Zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej

Część 13

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie chirurgii onkologicznej w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

- 1) W Poradni Onkologicznej
- 2) Wg potrzeb Udzielającego Zamówienie
 - a) Zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Chirurgii Onkologicznej

Część 14

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie otorynolaryngologii w 1 WSzKzP SP ZOZ w Lublinie, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23

- 1) W Poradni Otolaryngologicznej
- 2) 1 raz w tygodniu
 - a) wg potrzeb Udzielającego Zamówienie
 - b) Zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Kierownikiem Oddziału Otolaryngologii

2.

Proponowaną należność za realizację świadczeń zdrowotnych – należy podać w Załączniku nr 1 - Oferta konkursowa.

Informacja o maksymalnych kwotach przewidzianych przez Udzielającego Zamówienie oraz wzory umów dostępne są w Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym w siedzibie 1 WSzKzP SP ZOZ, Lublin Al. Raławickie 23, pokój nr 10, tel. 570-358-870 lub 533-323-236.

3.

Szczegółowy zakres zadań wykonywanych w ramach udzielania świadczeń zdrowotnych określają projekty umów, stanowiące integralną część niniejszych – Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert wraz z załącznikami.

4.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH w zakresie **Części 3 i 5** gdyż każda z tych części stanowi odrębny przedmiot zamówienia i będzie podlegać odrębnej procedurze oceny i wyboru ofert. Brak możliwości składania oferty na poszczególne zakresy w danej Części.

II. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU KONKURSU

Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych, stanowiących przedmiot konkursu zostanie zawarta po rozstrzygnięciu konkursu na **czas określony tj.:**

W Część od 1 do 14 - od 1 lipca 2025 r. do dnia 30 czerwca 2027 r.

III. WYMAGANIA STAWIANE PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący Zamówienie, którzy spełniają następujące warunki:

1. Są podmiotami lub osobami wykonującymi działalność leczniczą wymienionymi w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 450) lub legitymują się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, zwanym dalej Przyjmującym Zamówienie.
2. Posiadają:
odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zamówienia, określone w odrębnych przepisach, spełniające wymagania przewidziane przez Narodowy Fundusz Zdrowia, w tym:

Część 1

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie urologii lub status lekarza będącego w trakcie specjalizacji w dziedzinie urologii.

Część 2

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie gastroenterologii oraz chirurgii ogólnej
- Co najmniej 5 - letnie doświadczenie w wykonywaniu zabiegów endoskopowych
- Minimum 3 - letnie doświadczenie w zarządzaniu komórką organizacyjną

Część 3

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie okulistyki
- Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV kodeksu karnego, w art. 189a i art.207 kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii.
- Oświadczenie o państwie/państwach, w których biorący udział w konkursie zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa oraz jednocześnie przedłożenie informacji rejestrów karnych tych państwa uzyskiwanej do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej kontaktami z dziećmi.

Część 4

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie ortopedii i traumatologii ruchu

Część 5

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- W przypadku udzielania świadczeń w ramach dyżuru hemodynamicznego specjalizacja w dziedzinie kardiologii, natomiast w przypadku pracy w ramach normatywu oraz w ramach dyżuru na oddziale specjalizacja w dziedzinie kardiologii lub status lekarza odbywającego specjalizację w dziedzinie kardiologii.

Część 6

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie endokrynologii lub specjalizacja z diabetologii oraz chorób wewnętrznych i posiadanie co najmniej 5- letniego stażu pracy na oddziale endokrynologicznym

Część 7

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza

- Specjalizacja w dziedzinie chirurgii onkologicznej lub w dziedzinie chirurgii ogólnej będącego w trakcie specjalizacji w dziedzinie chirurgii onkologicznej lub specjalizacja w dziedzinie chirurgii ogólnej
- Co najmniej 2 - letnie doświadczenie w pracy w oddziale, na którym są udzielane świadczenia w dziedzinie chirurgii ogólnej oraz chirurgii onkologicznej

Część 8

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie chirurgii onkologicznej oraz w dziedzinie chirurgii ogólnej
- Co najmniej 2 - letnie doświadczenie w pracy w oddziale, na którym są udzielane świadczenia w dziedzinie chirurgii ogólnej oraz chirurgii onkologicznej
- Co najmniej 8 - letnie doświadczenie w pracy na stanowisku kierownika/ordynatora oddziału

Część 9

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie ginekologii i położnictwa

Część 10

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie chorób wewnętrznych oraz w dziedzinie chorób zakaźnych
- Co najmniej 2 - letnie doświadczenie w udzielaniu świadczeń dla potrzeb RWKL

Część 11

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie psychiatrii

Część 12

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie ortopedii i traumatologii ruchu

Część 13

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie chirurgii onkologicznej
- Co najmniej 2 - letnie doświadczenie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w dziedzinie chirurgii ogólnej oraz chirurgii onkologicznej

Część 14

- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie otorynolaryngologii
- Co najmniej 2 - letnie doświadczenie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w dziedzinie otorynolaryngologii

3. Są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej lub złożą pisemne zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia OC.

IV. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG I OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Oferent zobowiązany będzie do osobistego wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie z zasadami etyki zawodowej, poszanowaniem praw pacjentów, dbałością o jego bezpieczeństwo, wykorzystując wskazania aktualnej wiedzy medycznej.
2. Szczegółowe warunki świadczenia usług zdrowotnych, obowiązki i uprawnienia określają odpowiednie przepisy oraz postanowienia umowy, która zostanie zawarta między stronami – wzór umów stanowią odpowiednio - Załączniki

3. Każdy Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu.
4. Udzielający Zamówienia na czas udzielania świadczeń zapewnia i udostępnia Oferentowi zamówienia pomieszczenie.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do :
 - a) przestrzegania regulacji wewnętrznych, w tym regulaminów, procedur, standardów związanych z polityką jakości oraz procesem akredytacji
 - b) przestrzegania przepisów bhp, p/poż. oraz sanitarnych na terenie szpitala.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do stałego pobytu w siedzibie Udzielającego Zamówienia w czasie wyznaczonym na udzielanie świadczeń zdrowotnych według harmonogramu i do respektowania zakazu opuszczania terenu Udzielającego Zamówienia do czasu zabezpieczenia ciągłości wykonywania świadczeń z zakresu objętego przedmiotem umowy.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do brania udziału w statutowej działalności Udzielającego Zamówienia polegającej na przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach regulujących kształcenie tych osób.

Szczegółowy zakres zadań związanych z przedmiotem konkursu określają odpowiednio projekty umów wraz z załącznikami, stanowiące integralną część niniejszych SWKO.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi środkami technicznymi i farmaceutycznymi.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta i realizacji obowiązków względem pacjenta i członków jego rodziny lub innych osób upoważnionych, oraz do ochrony informacji o stanie zdrowia pacjenta.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do odbycia szkolenia i uzyskania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych u Administratora Danych Osobowych na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Ofertę składa się**, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty dotyczące oferty, sporządzone w języku obcym Oferent przedstawia wraz z tłumaczeniem na język polski, dodatkowo odpisy lub kopie tych dokumentów muszą być poświadczone **za zgodność z oryginałem** przez Oferenta.
3. **Oferta wraz z dokumentami** musi być opieczetowana i podpisana przez Oferenta lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, opieczetowane i spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację.
4. **Upoważnienie do podpisania oferty** powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta, to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego notarialnie potwierdzoną kserokopię. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa wymagana jest forma i rodzaj pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
5. **Wzory** wymaganych przez Udzielającego zamówienia dokumentów, dołączone do niniejszych SWKO, muszą zostać przez Oferenta odpowiednio wypełnione (bądź też przygotowane przez Oferenta w formie zgodnej z treścią SWKO), podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta i załączone do oferty.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

7. Brak któregokolwiek wymaganego dokumentu lub załącznika do oferty, złożonego w sposób niezgodny z wymaganiami, bądź w niewłaściwej formie, np. podpisane przez osobę nieuprawnioną, może spowodować odrzucenie oferty.
8. Komisja Konkursowa może wezwać Oferenta do usunięcia ewentualnych braków w ofercie w wyznaczonym terminie. Wezwanie to będzie miało formę pisemną lub elektroniczną i zostanie odnotowane w protokole.
9. W przypadku braków dokumentowych lub nie dotrzymania terminu wyznaczonego przez Komisję Konkursową do usunięcia braków, oferta zostanie odrzucona.
10. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.
11. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Udzielający Zamówienia odrzuci ofertę, jeżeli została złożona przez pracownika 1 WSKZP SP ZOZ w Lublinie zatrudnionego w ramach umowy o pracę.

13. Oferta powinna zawierać co najmniej następujące informacje:

- a) Dane Oferenta:
nazwa, siedziba lub imię i nazwisko, adres zamieszkania, NIP, numer telefonu do kontaktu, adres email.
- b) Wskazanie kwalifikacji zawodowych udzielającego świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu.
- c) Proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia oraz ewentualnie deklarowaną ilość godzin pracy/dni pracy

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE.

Do formularza Oferty konkursowej stanowiącego Załącznik nr 1 sporządzonego wg wzoru załączonego do SWKO należy dołączyć w formie kserokopii odpowiednio:

1. Aktualny wypis z rejestru lub wydruk z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (RPWDL) lub zaświadczenie potwierdzające uprawnienie do wykonywania świadczeń zdrowotnych-(z RPWDL) objętych przedmiotem konkursu
2. Aktualny wypis z CEIDG lub Krajowego Rejestru Sądowego, lub wydruk tychże nie starszy niż 6 miesięcy
3. Dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i posiadane kwalifikacje zawodowe osoby/osób udzielającej/udzielających określone świadczenia zdrowotne:

Część 1

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie urologii lub status lekarza będącego w trakcie specjalizacji w dziedzinie urologii
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 2

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie gastroenterologii oraz chirurgii ogólnej
- Oświadczenie o posiadaniu co najmniej 5 - letniego doświadczenia w wykonywaniu zabiegów endoskopowych
- Oświadczenie o posiadaniu co najmniej 3 - letniego doświadczenia w zarządzaniu komórką organizacyjną

- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 3

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie okulistyki
- Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV kodeksu karnego, w art. 189a i art.207 kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomani.
- Oświadczenie o państwie/państwach, w których biorący udział w konkursie zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa oraz jednocześnie przedłożenie informacji rejestrów karnych tych państwa uzyskiwanej do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej kontaktami z dziećmi.
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 4

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie ortopedii i traumatologii ruchu
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 5

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- W przypadku udzielania świadczeń w ramach dyżuru hemodynamicznego specjalizacja w dziedzinie kardiologii natomiast w przypadku pracy w ramach normatywu oraz w ramach dyżuru na oddziale specjalizacja w dziedzinie kardiologii lub status lekarza odbywającego specjalizację w dziedzinie kardiologii.
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 6

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie endokrynologii lub specjalizacja z diabetologii oraz chorób wewnętrznych i posiadanie co najmniej 5 - letniego stażu pracy na oddziale endokrynologicznym
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 7

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie chirurgii onkologicznej lub w dziedzinie chirurgii ogólnej będącego w trakcie specjalizacji w dziedzinie chirurgii onkologicznej lub specjalizacja w dziedzinie chirurgii ogólnej
- Oświadczenie o posiadaniu co najmniej 2 - letniego doświadczenia w pracy w oddziale, na którym są udzielane świadczenia w dziedzinie chirurgii ogólnej oraz chirurgii onkologicznej
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 8

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie chirurgii onkologicznej oraz w dziedzinie chirurgii ogólnej
- Oświadczenie o posiadaniu co najmniej 2 - letniego doświadczenia w pracy w oddziale, na którym są udzielane świadczenia w dziedzinie chirurgii ogólnej oraz chirurgii onkologicznej
- Oświadczenie o posiadaniu co najmniej 8 - letniego doświadczenia w pracy na stanowisku kierownika/ordynatora oddziału .
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 9

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie ginekologii i położnictwa
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 10

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie chorób wewnętrznych oraz w dziedzinie chorób zakaźnych
- Oświadczenie o posiadaniu co najmniej 2-letniego doświadczenia w udzielaniu świadczeń dla potrzeb RWKL
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 11

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie psychiatrii
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 12

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie ortopedii i traumatologii ruchu
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 13

- Dyplom lekarza
- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie chirurgii onkologicznej
- Oświadczenie o posiadaniu co najmniej 2 - letniego doświadczenia w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w dziedzinie chirurgii ogólnej oraz chirurgii onkologicznej
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)

Część 14

- Prawo wykonywania zawodu lekarza
- Specjalizacja w dziedzinie otorynolaryngologii

- Oświadczenie o posiadaniu co najmniej 2 letniego doświadczenia w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w dziedzinie otorynolaryngologii
 - Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (np. zaświadczenia, certyfikaty dotyczące odbytych szkoleń, udział w konferencjach, sympozjach, posiadanych uprawnieniach)
4. **Kserokopia polisy obowiązkowego ubezpieczenia OC** zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami lub pisemne zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia, w takim wypadku polisa OC przedkładana jest nie później niż w dniu podpisania kontraktu.
 5. **Orzeczenie lekarskie o zdolności do świadczenia usług wydawane przez lekarza medycyny pracy.**
 6. **Dokument potwierdzający odbycie szkolenia z zakresu BHP.**
 7. **Wypełnioną Klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik nr 2.**

W przypadku wątpliwości Komisja konkursowa w trakcie analizy ofert może wymagać od Oferenta oryginałów dokumentów do wglądu.

VII. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Ofertę można złożyć w zamkniętej kopercie osobiście w siedzibie Udzielającego zamówienia – 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Lublinie Al. Raławickie 23, 20-049 Lublin, budynek nr 1, pokój nr 1 (kancelaria) lub przesłać pocztą do dnia **23.06 2025, do godz. 11⁰⁰**.
Oferent powinien zamieścić ofertę w kopercie zapieczętowanej, która będzie zaadresowana na adres Udzielającego Zamówienia oraz będzie posiadać oznaczenia:

**„Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych, Część nr –
nie otwierać przed dniem 23.06. 2025 r. do godz. 11¹⁵”**

Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres Oferenta.
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

VIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23.06.2025 r. o godz. 11:15** w siedzibie Udzielającego Zamówienia - 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie, Al. Raławickie 23, 20-049 Lublin, pokój nr 10 I piętro budynek CBO.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Porównując oferty i dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja konkursowa kieruje się **ceną brutto oferty (C)** - do której przypisano najwyższą punktację oraz pozostałymi kryteriami oceny ofert, tj. **kompleksowością, dostępnością i ciągłością**.
Wymagania ustalone w ramach pozostałych kryteriów oceny ofert, mają charakter obligatoryjny i muszą być spełnione przez Oferenta w pełnym zakresie.
2. **Cenę brutto** stanowi stawka za punkt / konsultacje / badania / % przychodu za świadczenie (ocenie będzie podlegała każda z zaproponowanych cen, a punkty będą obliczane jako średnia ocena).

Punkty za cenę będą przyznawane wg wzoru $C = (ON/OB) \cdot 100$,

(gdzie C – cena brutto oferty, OB – cena oferty badanej, ON – najniższa cena badanych ofert).

Kompleksowość - Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za posiadane kwalifikacje zawodowe Oferenta, gwarantujące możliwość należytego udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania

Dostępność - Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za proponowaną przez Oferenta dyspozycję miesięczną do realizacji przedmiotu zamówienia

Ciągłość - Udzielający Zamówienia przyznaje punkty, gdy w dniu składania oferty Oferent realizuje na podstawie umowy z Udzielającym Zamówienie usługi świadczeń zdrowotnych tożsame z przedmiotem niniejszego postępowania

3. Spełnienie tych kryteriów Oferent potwierdza dokumentami i oświadczeniami załączonymi do oferty.
4. Udzielający Zamówienia udzieli zamówienia **jednemu Oferentowi** w odniesieniu do **Części nr 2, 4,8,9,10,11,12,14**, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium/kryteria wyboru, pod warunkiem, że zaoferowana stawka nie przekroczy maksymalnej stawki przewidzianej przez Udzielającego Zamówienia lub wartości % procedury medycznej lub wartości usługi.
5. W części **1,3,5,6,7,13** Udzielający Zamówienia przewiduje udzielenie zamówienia **wszystkim Oferentom, którzy spełnią kryteria.**

X. POWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY

1. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w ciągu max. 14 dni od daty złożenia ofert.
2. O rozstrzygnięciu konkursu ofert Udzielający Zamówienia zawiadomi **mailowo** Oferentów (na adres e-mail podany w ofercie), którzy złożyli oferty podając:
 - a) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru,
 - b) oferty, które zostały odrzucone z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
3. Po rozstrzygnięciu konkursu ofert Udzielający Zamówienia zamieści - na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie - informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru.

XI. UMOWA

1. Udzielający Zamówienia podpisze umowę z wybranym Oferentem w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. Udzielający Zamówienia może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego powyżej jeśli w konkursie ofert:
 - została złożona tylko jedna oferta,
 - nie odrzucono żadnej oferty.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – do 30 dni od daty upływu składania ofert.

XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Oferentom przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (*tj. Dz. U. 2024, poz.146 z późn. zm.*)
2. W toku postępowania konkursowego, do czasu jego zakończenia, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
3. Oferent może złożyć do Udzielającego Zamówienie odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.

XIV. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Konkurs unieważnia się, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta;
 - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 3;
 - c) odrzucono wszystkie oferty;
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej;
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie konkursu lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu na każdym etapie bez podania przyczyn. Z tytułu unieważnienia konkursu oferentom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Udzielającego zamówienie.
3. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
4. **Udzielający Zamówienia oświadcza, iż w Szpitalu wprowadzona jest w życie Procedura Organizacyjna - Wewnętrzny System zgłaszania naruszeń. Treść procedury dostępna na stronie internetowej Szpitala- <https://1wstk.pl>.**
W przypadku stwierdzenia naruszenia lub podejrzenia naruszenia prawa, Sygnalista może dokonać zgłoszenia w następujący sposób:
 - a. za pośrednictwem nienagrywanej linii telefonicznej pod numerem: 261 183676 (Lublin) .
 - b. za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: sygnalista@1wstk.pl
 - c. listownie pod adresem: 1. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Lublinie, al. Raławickie 23, 20-049 Lublin – w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie z dopiskiem „Zgłoszenie naruszenia”.

XV. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z OFERENTAMI

Beata Węgiel – w sprawach merytorycznych - tel. 570-358-870.

Agnieszka Hulip – w sprawach formalnych - tel. 533-323-236.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH

W przypadku pozyskiwania danych osobowych od osób fizycznych w celu ubiegania się o zawarcie umowy w ramach ogłoszonego konkursu ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych, w oparciu o ustawę o działalności leczniczej. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu konkursowym oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z oświadczeniem zawartym w Załączniku nr 2 do SWKO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, 20-049 Lublin, Al. Raławickie 23,**
- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych iod@1wstk.pl,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie świadczeń zdrowotnych, prowadzonym w trybie konkursu ofert;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- Wzór Oferty konkursowej - Załącznik nr 1
- Klauzula informacyjna - Załącznik nr 2
- Wzory umów dla poszczególnych części – wraz z załącznikami:
 - Załącznik nr 3.1 – wzór umowy – część 1
 - Załącznik nr 3.2 – wzór umowy – część 2
 - Załącznik nr 3.3 – wzór umowy – część 3
 - Załącznik nr 3.4 – wzór umowy – część 4
 - Załącznik nr 3.5 – wzór umowy – część 5
 - Załącznik nr 3.6 – wzór umowy – część 6
 - Załącznik nr 3.7 – wzór umowy – część 7
 - Załącznik nr 3.8 – wzór umowy – część 8
 - Załącznik nr 3.9 – wzór umowy – część 9
 - Załącznik nr 3.10 – wzór umowy – część 10
 - Załącznik nr 3.11 – wzór umowy – część 11
 - Załącznik nr 3.12 – wzór umowy – część 12
 - Załącznik nr 3.13 – wzór umowy – część 13
 - Załącznik nr 3.14 – wzór umowy – część 14

- Oświadczenie nr 1 - Załącznik nr 4
- Oświadczenie nr 2 - Załącznik nr 5

Sporządziła: Beata Węgiel 570-358-870.

ZATWIERDZAM

KOMENDANT
1 Wojskowego Szpitala Klinicznego
z Polikliniką SPZOZ w Lublinie

nik dr n. biol. Aleksander **MICHALSKI**