

ZAMAWIAJĄCY:
1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki
Zdrowotnej
20-049 Lublin, Al. Racławickie 23.
Tel. 261 18 32 93,
NIP 712 241 08 20; REGON 431022232-00011
Adres poczty elektronicznej: mariusz.kasperek@1wszk.pl
(Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <http://www.1wszk.pl>)

Znak sprawy: DT/12/2023

Lublin, dn. 15.12.2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zapraszamy do składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie zapytania ofertowego do progu 130 000 zł pn. „**zakup i dostawa pojazdu osobowego z napędem elektrycznym**”

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup i dostawa pojazdu osobowego z napędem elektrycznym dla 1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SPZOZ w Lublinie. Szczegółowe wymagania w stosunku do w/w przedmiotu zamówienia i zakres prac stanowi **Załącznik nr 1.**

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Wymagania dotyczące płatności:

- forma i termin płatności: **30 dni** od otrzymania przez Zamawiającego faktury.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie 60 dni, licząc od dnia podpisania umowy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. Posiadają wiedzę i doświadczenie, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

Ocena spełniania tych warunków nastąpi na podstawie wypełnionego i podpisanego oświadczenia zawartego w treści – **Załącznika nr 2.**

IV. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (C)	80 %	80 punktów
Okres gwarancji (G)	10%	10 punktów
Zasięg samochodu w cyklu mieszanym (Z)	10 %	10 punktów

Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";
Max(C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji” (G).

Kryterium – Ocena okresu gwarancji zostanie dokonana poprzez porównanie zaoferowanej liczby miesięcy gwarancji do największej liczby miesięcy gwarancji zaoferowanej wśród złożonych ofert. Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

$$G = \frac{G_n}{G_{\max}} \times 100 \text{ pkt.} \times 40 \%$$

gdzie:

(G) - punkty uzyskane za kryterium parametry techniczne przez Wykonawcę „n”,

G_n okres gwarancji zaproponowane przez Wykonawcę,

G_{max} - najdłuższy zaoferowany okres gwarancji wśród zaproponowanych przez Wykonawców.

Minimalny termin gwarancji - 24 miesięcy

Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji na przedmiot zamówienia to 36 miesięcy. Zaoferowanie okresu dłuższego spowoduje przyjęcie przez Zamawiającego do oceny i porównania ofert okresu 36-miesięcznego.

Zasady oceny kryterium (Z) “zasięg samochodu w cyklu mieszanym WLTP (km)” – max 10 pkt.

Liczba punktów = zasięg samochodu w cyklu WLTP (km) w ofercie ocenianej/najwyższy zasięg w cyklu WLTP (km) wśród ocenianych ofert x 10 pkt.

Wymagany przez Zamawiającego minimalny zasięg samochodu w cyklu mieszanym WLTP wynosi 200 km.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który otrzyma największą ilość punktów końcowych będących sumą ilości punktów z kryterium cena, okres gwarancji i zasięg w cyklu mieszanym WLTP (km). Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt, za realizację danej części zamówienia

IV.1. Ocena końcowa oferty:

Jest to suma punktów uzyskanych za kryterium „cena”, „okres gwarancji” oraz „zasięg samochodu w cyklu mieszanym WLTP (km)” Na ocenę końcową będzie składała się suma wszystkich uzyskanych tym sposobem punktów:

$$L_p = P_i(C) + G + Z$$

gdzie:

L_p – łączna liczba punktów przyznanych danej ofercie

$P_i(C)$ - ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena"

G – punkty uzyskane za kryterium parametry techniczne przez Wykonawcę „n”,

Z – zasięg samochodu w cyklu mieszanym WLTP (km)

IV.2. Z Oferentem, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów zostanie zawarta umowa według projektu umowy stanowiącej **Załącznik 4**.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I SKŁADANIA OFERT:

1. Każdy z Wykonawców przedłoży pełną ofertę w zakresie przedmiotu zamówienia według załączonego wzoru „**Oferty Wykonawcy**”- **Załącznik Nr 2** do Zaproszenia, zgodnie z dołączonym formularzem, zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2) Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną (e-mail) w podanym terminie.
- 3) Oryginał formularza „Oferty Wykonawcy” – **Załącznik Nr 2** oraz wszystkie załączniki: opis techniczny, formularz cenowy oraz wszelkie oświadczenia należy podpisać przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
- 4) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści Oferty muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu i opatrzone datami ich dokonania.
- 5) W sytuacji, gdy z dokumentacji dotyczącej Wykonawcy nie wynika upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę i potwierdzającą dokumenty za zgodność z oryginałem oraz do podpisania umowy, należy dołączyć stosowne upoważnienie/pełnomocnictwo w oryginale lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.
- 6) Wszelkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dołączyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
- 7) Wykonawca ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty.

2. WYKAZ DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO FORMULARZA OFERTY:

- 1) Wypełniony i podpisany szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 1**
- 2) Wypełniony i podpisany formularz oferty wykonawcy – **Załącznik Nr 2**
- 3) Wypełnione i podpisane oświadczenie wykonawcy – **Załącznik nr 3**
- 4) W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa do złożenia oferty lub innych czynności w zamówieniu, do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Cena oferowana przez Wykonawcę powinna zawierać wszelkie niezbędne do realizacji

przedmiotu zamówienia koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia. Cenę, zgodnie z przepisem art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178), oferowana na przedmiot zamówienia publicznego należy podać w sposób następujący:

- cena netto ogółem na całość zamówienia: liczbowo i słownie;
- podatek VAT: stawka w % + liczbowo i słownie wg stawek obowiązujących na dzień sporządzenia oferty.

- cena brutto ogółem na całość zamówienia: liczbowo i słownie.

1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN, powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny (i obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszt dostawy do Zamawiającego, itp.) we wskazanym terminie w pkt. II Zaprośzenia. Cena pozostaje stała przez okres obowiązywania umowy.

2. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty realizacji zamówienia, koszty opakowania, transportu i utylizacji.

3. Zamawiający dopuszcza negocjacje ceny oferty.

4. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

1. Zmiany lub uzupełnienia treści zapytania.

2. Unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn; z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

3. Wezwania Wykonawcy, w przypadku stwierdzenia uchybień formalnych w ofercie, do złożenia w określonym terminie, stosownych oświadczeń, wyjaśnień lub dokumentów.

4. Poprawy omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny (za zgodą Wykonawcy), o czym poinformowani zostaną wszyscy Wykonawcy składający oferty.

5. Poprawy oczywistych omyłek pisarskich.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełniania dokumentów na wezwanie.

7. W przypadkach uzasadnionych specyfiką przedmiotu zamówienia, dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

1. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.

2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej: **mariusz.kasperek@1wszk.pl**

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania najpóźniej w terminie do jednego dnia przed wyznaczonym terminem do składania ofert drogą elektroniczną na adres: **mariusz.kasperek@1wszk.pl**

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT CENOWYCH

Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia: 27.12.2023 r. do godz. 12:00 wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia w formie*: **elektronicznej na adres e-mail mariusz.kasperek@1wszk.pl** Ofertę należy złożyć w formacie pdf, wpisując w tytule wiadomości: „**zakup i dostawa pojazdu osobowego z napędem elektrycznym**” dla 1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SPZOZ

w Lublinie” Nr sprawy: DT/12/2023.

Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym telefonicznie w celu potwierdzenia przesłania oferty. Za datę i godzinę złożenia oferty Zamawiający przyjmuje datę i godzinę otrzymania e-maila na komputerze Zamawiającego. Niedopełnienie tego obowiązku przez Wykonawcę skutkować może nierozpatrzeniem złożonej oferty.

1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i rozpatrywane.

X. INFORMACJA O WYNIKACH ORAZ FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. O wynikach postępowania zostaną powiadomieni na piśmie (w formie elektronicznej) Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
2. Z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaproszeniu oraz została uznana za najkorzystniejszą Zamawiający podpisze umowę. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 4**.

XI. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

- Mariusz Karasek (Kierownik) – kom. 530-766-131 lub tel. 261 183 293

Wykaz załączników do Zaproszenia:

- 1) Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik Nr 2 – Formularz oferty wykonawcy
- 3) Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień.

ZATWIERDZAM

KOMENDANT
1 Wojskowego Szpitala Klinicznego
z Polikliniką SPZOZ w Lublinie

ptk dr n. biol. Aleksander MICHALSKI

